**Дорожная карта**

**повышения эффективности деятельности и качества образования**

**МБОУ «СОШ №3 п. Белиджи» на 2020-2021г.г.**

Основания для разработки мероприятий: повышение качества образования через  освоение и внедрение эффективных способов профессиональной деятельности педагогов  МБОУ «СОШ №3 п. Белиджи» и организацию конструктивного взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса (педагогами, учащимися, родителями).

**Цели:**

1. Повышение качества образования по всей школе.
2. Создание условий для удовлетворения потребностей личности в образовательной подготовке.
3. Совершенствование организации учебного процесса.
4. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе деятельностно-компетентностного подхода.

**Задачи:**

1. Проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе.
2. Реализация формирующего оценивания.
3. Создать условия для успешного усвоения учащимися учебных программ.
4. Отбор педагогических технологий для организации учебного процесса и повышения мотивации у слабоуспевающих учеников.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п   | Основные мероприятия     | Срок исполнения  | Ответственные исполнители   |
| **Раздел 1. Анализ ситуации в образовательной организации** |
| 1.1  | Педагогические советы по анализу работы школы  | В течении года | Директор школы  |
| 1.2  | Заседания предметных методических объединений по анализу деятельности за отчетный период  | В течении года | Руководители МО  |
| 1.3  | Заседания методического совета по анализу деятельности за отчетный период  | В течении года | Руководитель МС  |
| 1.4  | Проведение мониторинга получаемых услуг в школе среди педагогов, обучающихся, родителей  | постоянно  | Зам. дир. по УВР, педагог-организатор  |
| 1.5  | Публичность отчетности школы  | конец учебного года  | Директор школы  |
| 1.6  | Отчетность на сайте школы  | в течение учебного года  | Директор школы  |
| **Ожидаемый результат:** выявление существующих проблем в образовании в школе, подготовка предложений и планов по их устранению, удовлетворенность образовательными услугами до 100%.  |
| **Раздел 2. Развитие кадрового потенциала** |
| 2.1  | Развитие кадрового потенциала школы: -работа по повышению квалификации педагогических кадров;  -профессиональная переподготовка педагогических кадров; -направление на обучение в высшие учебные заведения выпускников и привлечение их в дальнейшем к работе в школе; финансовая поддержка молодых специалистов;  | в течение года  | Администрация школы  |
| 2.2  | Проведение инструктивно-методических совещаний с учителями по вопросам изменений в образовании, выполнения Указов Президента Российской Федерации, национальных проектов, экспериментальной и инновационной работы, проблемам образовательной политики в России | В течении года | Администрация школы  |
| 2.3  | Обучение учителей современным методам и технологиям обучения и контроля знаний, мониторинговым и диагностическим методикам на методических семинарах  | постоянно  | Администрация школы  |
| **Ожидаемый результат**: формирование педагогического коллектива творчески работающего, дающего качественное образование  |

**Раздел 3. Мероприятия по повышению качества образования в учреждении**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  | Мероприятие  | Сроки  | Ответственный  | Прогнозируемый результат  | Итоговый документ, выход  |
| 1.  | Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией  | сентябрь-октябрь, в течение года (по итогам четвертей)  | учителя, классные руководители  | Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка  | План воспитательной работы классного руководителя, социальный паспорт класса, школы  |
| 2.  | Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в ЗУН и испытывающими трудности в обучении  | в соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий  | учителя, классные руководители  | Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов  | Журнал индивидуальной работы  |
| 3.  | Психолого- педагогическая поддержка учащихся  | в течение года  | учителя, классные руководители  | Устранение пробелов, трудностей в учебе  | План воспитательной работы классного руководителя  |
| 4.  | Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, участие в проектной и исследовательской работе и т.п  | в течение года в соответствии с планом работы школы  | зам. директора по УВР, учителя  | Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха  | Производственное совещание  |
| 5.  | Изучение образовательных потребностей учащихся на новый 2020-2021 учебный год  | август  | зам. директора по УВР.  | Эффективное использование часов школьного компонента учебного плана  | Производственное совещание  |
| 6.  | Организация и введение элективных предметов, курсов,  соответствующих запросам учащихся и их родителей  | в течение года  | зам. директора по УВР, учителя  | Повышение мотивации обучения у учащихся, удовлетворение профессиональных  | Учебный план, совещание при директоре  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   |   |   |   | потребностей  |   |
| 7.  | Организация подготовки к государственной (итоговой) аттестации учащихся 9, 11 класса  | в течение года, согласно плана организации и подготовки к государственной (итоговой) аттестации учащихся 9, 11 класса  | зам. директора по УВР, учителя  | Положительная сдача экзаменов  | Совещание при директоре  |
| 8.  | Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ОГЭ)  | в течение года  | администрация  | Повышение качества преподавания предметов  | Совещание при директоре  |
| 9.  | Организация родительского лектория по вопросам ФГОС, государственной (итоговой) аттестации учащихся 9, 11 класса  | в течение года по плану  | Зам. директора по УВР, классные руководители  | Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей  | Пакет ознакомительных документов  |
| 10.  | Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (родительский комитет, совет по профилактики, индивидуальная работа с родителями)  | в течение года  | классные руководители администрация  | Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок  | Протоколы заседаний  |
| 11.  | Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование  | в течение года  | Зам. директора по УВР, учителя  | Повышение качества преподавания предметов  | План курсовой подготовки  |
| 12 | Оценка учебных достижений учащихся (открытость, гласность, стимулирование)  | в течение года  | Зам. директора по УВР, классные руководители  | Повышение мотивации, увеличение количества успешных учащихся  | Линейки, презентации, награждения, сайт школы  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 13  | Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации учащихся 9, 11 класса. Мониторинг западающих тем  | август-сентябрь  | Зам. директора по УВР, руководители ШМО  | Устранение пробелов в ЗУН учащихся, эффективная организация итогового повторения  | Педсовет, протокол ШМО  |
| 14.  | Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: * качество образования на основе государственной (итоговой) аттестации учащихся 9, 11 класса;
* качество образовательных услуг по предметам;
* учебные и внеучебные достижения учащихся;
* оценка качества образования родителями;
* образовательные потребности учащихся - состояние здоровья учащихся
 |  Июнь-август 2 раза в год (январь, май) в течение года май  в течение года в течение года  | Зам. директора по УВР  | Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и достижений учащихся  | Сводные таблицы, диагностические карты аналитические справки и т.п.  |
| 15.  | Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся, социальных партнеров  | ноябрь  | Педагог- организатор  | Повышение мотивации родительской общественности, социума, учащихся  | Протокол педсовета  |
| 16.  | Организация итогового повторения  | май  | Зам. директора по УВР  | Прочность усвоения ЗУН учащимися  | Журнал контроля  |
| 17.  | Работа с пособиями «Я сдам ОГЭ», «Я сдам ЕГЭ»   | В течение года  |  учителя-предметники  | Позволяют отработать задания разного уровня сложности (от самых простых до самых сложных)  | Выполнение тестовых заданий  |
| 18.  | Работа с электронными сервисами  | В течение года  | Учителя - предметники  | Повышение мотивации учащихся, прочность усвоения ЗУН учащимися  | Результаты контрольных работ  |
| 19.  | Участие в диагностических тренировочных тестированиях (ЕГЭ и ОГЭ)  для обучающихся 9, 11 классов  | В течение года  | Учителя - предметники  | Получение исследовательской культуры информации для принятия решений по повышению уровня качества обучающихся  | Результаты диагностических работ  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 20.  | Проведение пробного ЕГЭ для обучающихся 11 класса * по математике;
* по русскому языку;
* по предметам по выбору
 | По графику  | зам. директора по УВР.  | Получение информации для принятия решений по повышению уровня качества обучающихся  | Аналитическая справка  |
| 21.  | Проведение пробного ОГЭ для обучающихся 9 класса * по математике;
* по русскому языку;
* по предметам по выбору
 | По графику  | зам. директора по УВР.  | Получение информации для принятия решений по повышению уровня качества обучающихся  | Аналитическая справка  |
| 22.  | Диагностическое тестирование обучающихся 4 классов при переходе в 5 класс  | апрель  | зам. директора по УВР.  | Получение информации для принятия решений по повышению уровня качества обучающихся  | Аналитическая справка  |
| 23.  | Мониторинг уровня готовности первоклассников к обучению в школе  | октябрь  | зам. директора по УВР  | Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования  | Аналитическая справка  |
| 24.  | Мониторинг образовательных достижений обучающихся 1 -х классов по итогам первого года обучения  | май  | зам. директора по УВР  | Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования  | Аналитическая справка  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 25.  | Мониторинг образовательных достижений обучающихся 2-х классов  | октябрь  | зам. директора по УВР  | Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования  | Аналитическая справка  |
| 26.  | Мониторинг образовательных достижений обучающихся 2-х классов по итогам второго года обучения  | апрель  | зам. директора по УВР  | Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования  | Аналитическая справка  |
| 27.  | Мониторинг образовательных достижений обучающихся 3-х классов по итогам третьего года обучения  | апрель  | зам. директора по УВР  | Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования  | Аналитическая справка  |
| 28.  | Исследование сформированности метапредметных результатов обучающихся 5-х - 8-х классов  | апрель  | зам. директора по УВР  | Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования  | Аналитическая справка  |

**1. Работа с  педагогами  школы по повышению качества образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц  | Мероприятия  | Прогнозируемый результат  |
| Август  | 1. На основе анализа результатов работы за предыдущий год, подготовка рабочих программ, дидактических материалов, презентаций на новый учебный год.
2. Разработка планов подготовки учащихся к олимпиадам по предмету.
3. Расширение базы наглядных пособий.

 4. Разработка рабочих программ для работы с детьми с ОВЗ.  | Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году.  |
| Сентябрь  | 1. Проведение родительских собраний, знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами при подготовке детей к итоговой аттестации (9, 11 класс).
2. Знакомство классных руководителей с новыми учениками, составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика.
3. Знакомство родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы.
4. Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса.
5. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.
6. Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.
7. Реализация образовательных программ для детей с ОВЗ.
8. Подготовка и участие детей в школьном этапе предметных олимпиад.
 | 1. Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году.
2. Разработка программы подготовки выпускников к ГИА.
3. Корректировка планов работы. Создание плана работы со слабоуспевающими учащимися.
4. Адаптация учащихся к учебному труду.
5. Ликвидация пробелов в знаниях учащихся, повышение качества знаний.
6. Создание «привлекательной» картины школы в глазах учащихся, повышение мотивации к обучению.
7. Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся
8. Быстрое привыкание первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.
9. Быстрое и безболезненное привыкание к новым предметам
 |
| Октябрь  | 1. Анализ результатов текущего контроля.
2. Посещение курсов повышения квалификации, внешкольных семинаров и круглых столов.
3. Анализ списка предметов по выбору и учащихся 9, 11 класса, выбравших их для итоговой аттестации.
4. Внеурочная деятельность по предметам.
5. Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а также со слабоуспевающими.
6. Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.
7. В соответствии со списком сдающих ГИА, составление расписания дополнительных занятий и их проведение.
8. Дополнительные занятия по подготовке к ГИА обучающихся с ОВЗ.
 | 1. Возрастание престижа знаний в детском коллективе.
2. Развитие у детей метапредметных знаний.
3. Повышение качества проектно-исследовательских проектов и качества знаний.
4. Повышение качества знаний.
5. Повышение качества преподавания.
6. Повышение качества знаний у мотивированных учащихся.
7. Список учащихся, требующих в конце четверти особого внимания.

8. Сокращение числа учащихся окончивших 1 четверть с одной «3» или «4».  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ноябрь  | 1. Подготовка и участие детей в муниципальном этапе предметных олимпиад.
2. Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися.
3. Подготовка проектно-исследовательских работ.
4. Проведение родительских собраний по итогам первой четверти.
5. Участие в профессиональных педагогических конкурсах.
6. Индивидуальная работа с обучающимися с ОВЗ.
 | 1. Возрастание престижа знаний в детском коллективе.
2. Выступления на предметных неделях в школе, развитие коммуникативных навыков и навыков презентовать себя.
3. Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей через Электронный дневник
 |
| Декабрь  | 1. Проведение промежуточного контроля знаний.
2. Консультирование учащихся выпускного класса по вопросам ГИА.
3. Посещение курсов повышения квалификации, семинаров, круглых столов по вопросам подготовки к ГИА.
4. Проведение предметных недель.
5. Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах
6. Награждение победителей и призеров олимпиад, конкурсов, научнопрактических конференций грамотами и ценными призами.
 | 1. Список учащихся, требующих в конце полугодия особого внимания.
2. Сокращение числа учащихся окончивших 2 четверть с одной «3» или «4».
3. Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов.
4. Ликвидация пробелов. Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся.
5. Активизация мотивации обучения.
 |
| Январь  | 1. Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА.
2. Проведение педагогических чтений.
3. Посещение курсов повышения квалификации, семинаров, круглых столов по вопросам подготовки к ГИА.
4. Участие детей в муниципальных научно-практических конференциях.
5. Работа методических объединений.
 | 1. Психологическая готовность к сдаче ГИА. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.
2. Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний. 3. Повышение качества знаний по предметам, необходимых в современном обществе.

4. Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков.  |
| Февраль  | 1. Подготовка учащихся выпускного класса к ГИА.
2. Консультирование по вопросам ГИА.
3. Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.
4. Посещение курсов повышения квалификации, внешкольных семинаров и круглых столов
 | 1. Возрастание престижа знаний в детском коллективе.
2. Овладение педагогами новых образовательных технологий и как результат повышение качества знаний.
3. Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков.
4. Повышение качества преподавания.
5. Повышение качества преподавания молодыми специалистами.
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Март  | 1. Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а также со слабоуспевающими
2. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.
3. Анализ результатов диагностических работ в формате ГИА ОГЭ и ГВЭ.
 | 1. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.
2. Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей.
3. Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.
4. Корректировка программы подготовки к ГИА.
 |
| Апрель  | 1. Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА ОГЭ и ГВЭ.
2. Дистанционное консультирование по вопросам ГИА.
3. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.
 | 1. Психологическая готовность к сдаче ГИА.
2. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.
3. Повышение качества знаний.
4. Развитие у детей социальных компетенций.
5. Возрастание престижа знаний в детском коллективе.
6. Активизация мотивации к обучению
7. Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.
 |
| Май  | 1. Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а также со слабоуспевающими.
2. Проведение итогового контроля знаний.
3. Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА (в том числе и психологическая). 4. Консультирование по вопросам ГИА.
4. Анализ результатов работы учителя за год.
5. Список учащихся, требующих в конце года особого внимания.
 | 1. Сокращение числа учащихся окончивших четверть и год с одной «3» или «4».
2. Выяснение проблемных тем в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов.
3. Повышение качества знаний.

Четко организовывается успешная годовая аттестация. 1. Психологическая готовность к сдаче ГИА. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.
2. Повышение качества знаний.
3. Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса.
4. Повышение качества преподавания.
5. Активизация мотивации обучения.

10. Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный год.  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Июнь  | 1. Анализ результатов ГИА.  | 1. Успешно сданные выпускные экзамены.
2. Готовность учащихся к новому учебному году.
 |

**2. Работа с учащимися по повышению качества образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Класс  | Основная проблема  | Меры по устранению проблемы  | Прогнозируемый результат  |
| 1 класс  | Недостаточная адаптированность учащихся к обучению в школе.  | Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил.  | Быстрая адаптация первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.  |
| 2 класс  | Наличие трудностей у отдельных учащихся. Неадекватное восприятие оценочной системы обучения детьми и их родителями.  | Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика. Индивидуальные беседы тематические родительские собрания, практические занятия по проведению самооценки и критического отношения к себе.  | Своевременное устранение трудностей в учебе. Устранение психологического барьера перед отметкой.  |
| 3 класс  | Наличие трудностей у отдельных учащихся.  | Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика.  | Своевременное устранение трудностей в учебе.  |
| 4 класс  | Наличие трудностей у отдельных учащихся. Проблема успешного выпуска  | Индивидуальная работа с детьми по ликвидации пробелов и улучшению успеваемости.  | Хороший результат по итоговой аттестации на  уровне начального общего образования.  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5 класс  | Проблема преемственности при переходе из  начальной школы на уровень основного общего образования.  | Повышенное внимание к учащимся. Сбор информации об испытываемых трудностях. Строгое соблюдение режима организации контрольных работ. Создание ситуации успеха в учебе  | Быстрая и безболезненная адаптация пятиклассников к учебе  |
| 6 класс  | Трудности, вызванные изучением новых предметов. Снижение учебной мотивации  | Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов. Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др  | Быстрая и безболезненная адаптация к новым предметам. Повышение учебной мотивации учащихся.  |
| 7 класс  | Трудности, вызванные изучением новых предметов. Снижение учебной мотивации  | Организация щадящего режима в начале изучения новых предметов. Разработка комплексных мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др  | Быстрая и безболезненная адаптация к новым предметам. Повышение учебной мотивации учащихся.  |
| 8 класс  | Накопление пробелов знаний у отдельных учащихся. Снижение престижа активной познавательной деятельности  | Организация системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими  | Увеличение числа хороших учащихся либо сохранение их числа постоянным.  |
| 9 класс  | Проблема успешной итоговой аттестации  | Организация планомерной подготовки к экзаменам: уроков повторения, практических занятий, консультаций  | Четкая и успешная сдача экзаменов  |
| 10 класс  | Проблема привыкания учащихся к условиям обучения на  уровне основного общего образования.  | Разумное планирование объема домашних заданий. Беседы по организации режима учебной работы дома. Сбор информации о трудностях в учебе. Консультирование учащихся.  | Быстрое и безболезненное привыкание 10-классников к обучению на третьем уровне.  |
| 11 класс  | Проблема подготовки к итоговой аттестации. Проблема успешной аттестации.  | Своевременная информация о порядке аттестации. Занятия по повторению учебного материала. Консультирование, практические занятия.  | Успешное завершение учащимися обучения в школе.  |

**3. Работа с родителями по повышению качества образования учащихся**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Месяц  | Проблема и ее причина  | Меры по устранению проблемы  | Ответственные  | Ожидаемый результат  |
| Август  | Наличие учеников, переведенных условно  | Индивидуальная работа: беседа с родителями по поводу подготовки к осенним испытаниям  | Классные руководители, учителя — предметники  | Благоприятный результат осенних испытаний  |
| Сентябрь  | Недостаточная адаптированность учащихся к началу занятий  | Проведение родительских собраний, знакомство с новыми учителями  | Классные руководители  | Четкость в организации режима занятий, привыкание учащихся к учебному году  |
| Октябрь  | Появление у учащихся неудовлетворительных отметок и отметок ниже обычного уровня знаний  | Индивидуальные встречи с родителями, посещение семей, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении д/з  | Классные руководители, учителя — предметники  | Определенная мера «исправления» неудовлетворительных и нежелательных отметок  |
| Ноябрь  | Необходимость знакомства родителей с морально- психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы  | Классные родительское собрание по этим проблемам  | Администрация школы Классные руководители  | Активизация деятельности родителей по проведению воспитательных мероприятий  |
| Декабрь  | Недостаточная информация о накопляемости и качестве отметок. Необходимость знакомства родителей с итогами полугодия  | Оперативная связь с родителями посредством контроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями  | Классные руководители  | Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью  |
| Январь  | Наличие у отдельных учащихся, имеющих отставание в учебе и резервы в повышении успеваемости  | Индивидуальные беседы учителя с родителями и детьми о способах повышения успеваемости  | Классные руководители, учителя — предметники  | Работа указанных учащихся по программе выравнивания совместно с родителями под  контролем учителя  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Февраль  | Недостаточная информация о накопляемости и качестве оценок  | Проведение родительского собрания «О мерах по улучшению успеваемости»  | Администрация школы Классные руководители  | Исправление учениками неудовлетворительных и нежелательных четвертных оценок  |
| Март  | Наличие неуспевающих  | Индивидуальные собеседования с родителями и учащимися, выработка программы помощи родителей под контролем учителя  | Классные руководители, учителя — предметники  | Повышение уровня знаний указанных учащихся, ликвидация пробелов  |
| Апрель  | Недостаточные знания родителями специфики работы учителей  | Проведение недели открытых уроков для родителей  | Администрация школы, учителя-предметники  | Более осмысленное представление родителей о деятельности учителей, проблемах учащихся  |
| Май  | Проблема организации окончания учебного года и итоговой аттестации  | Родительские собрания  | Администрация школы Классные руководители  | Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный год, организация помощи родителей в проведении экзаменов  |
| Июнь  | Проблема организации летних занятий с отстающими  | Проведение индивидуальных бесед с родителями об организации летних занятий с детьми  | Администрация школы  | Положительная оценка после летних занятий  |